

**Zarządzenie Nr 9 /2026
Wójta Gminy Rokiciny
z dnia 16 stycznia 2026 r.**

w sprawie ustalenia harmonogramu i terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny, na rok szkolny 2026/2027.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) oraz art. 153 ust. 1, art. 154 ust. 1 pkt. 1, ust. 3, art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 622, 1160), Wójt Gminy Rokiciny zarządza, co następuje:

§1. Ustala się harmonogram i terminy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny, na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach, Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Rokicinach i Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokicinach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rokiciny: bip.rokiciny.net


Wójt Gminy
mgr inż. Jerzy Rebzda

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach na rok szkolny 2026/2027

Lp	Rodzaje czynności (czynności rekrutacyjne)	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole harmonogramu rekrutacji do Gminnego Przedszkola w Rokicinach na rok szkolny 2026/2027	do 31.01.2026 r.	do 31.01.2026 r.
2	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.	do 31.01.2026 r.	do 31.01.2026 r.
3	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2026/2027	od 09.02.2026 r. do 18.02.2026 r.	Nie dotyczy
4	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 26.02.2026 r. do 13.03.2026 r.	od 08.06.2026 r. do 12.06.2026 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach	od 18.03.2026 r. do 23.03.2026 r.	17.06.2026 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24.03.2026 r.	18.06.2026 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	25.03.2026 r.	19.06.2026 r.
8	Składanie przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola.	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

9	Przekazanie rodzicowi uzasadnienia komisji rekrutacyjnej odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola	W terminie 3 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola.	W terminie 3 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola.
10	Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
11	Rozpatrywanie przez dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania


Wójt Gminy
mgr inż. Jerzy Rebzda

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaje czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027	do 31.01.2026 r.	do 31.01.2026 r.
2	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria	do 31.01.2026 r.	do 31.01.2026 r.
3	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.03.2026 r. do 20.03.2026 r.	od 01.06.2026 r. do 19.06.2026 r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23.03.2026 r. do 27.03.2026 r.	od 22.06.2026 r. do 25.06.2026 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	31.03.2026 r.	26.06.2026 r.
6	Zgłoszenie przez rodzica rezygnacji z przyjęcia dziecka do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.	od 08.04.2026 r. do 17.04.2026 r.	od 30.06.2026 r. do 03.07.2026 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28.04.2026 r.	07.07.2026 r.
8	Składanie przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

9	Przekazanie rodzicowi uzasadnienia komisji rekrutacyjnej odmowy przyjęcia dziecka do szkoły	W terminie 3 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły	W terminie 3 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły
10	Składanie przez rodziców do dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia	W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
11	Rozpatrywanie przez dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania	W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania


Wójt Gminy
mgr inż. Jerzy Rebzda

